

Согласовано с председателем ПК <u>15</u> /Батурина Н.И./ «01» <u>сентября</u> 20 <u>11</u> г.	Утверждено директором школы <u>Спф</u> /Санькова Т.А./ Приказ №36 от «01» <u>сентября</u> 20 <u>11</u> г.
---	---



ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) Муниципального образовательного учреждения «Шабурская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным государственным образовательным стандартом, Уставом Школы.

1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок, формы и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в переводных классах, тематического контроля, проводимого как учителями, так и администрацией. Периодичность тематического контроля, проводимого учителем, определяется календарно-тематическим планированием по каждому предмету, принятым на методическом объединении и согласованным заместителем директора по УВР.

1.4. Периодичность административного контроля определяется планом работы школы, утвержденным директором.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за степень усвоения обучающимися Федерального государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

2.2. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Промежуточная аттестация 1 ступени школы осуществляется по учебным четвертям. Для аттестации учащихся 2-4 классов используется оценка в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Для аттестации первых

классов применяется безотметочная система.

3.2. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения на начальной ступени обучения проводятся следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:

- Оцениваются личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.
- Организуется работа по накопительной системе оценки в рамках «Портфолио достижений» обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:
 - систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.)
 - выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;
 - материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.).

3.3. Пополнять «Портфолио достижений» и оценивать его материалы должен ученик. Учитель же раз в четверть пополняет лишь небольшую обязательную часть (после контрольных работ), а в остальном обучает ученика порядку пополнения портфеля основным набором материалов и их оцениванию по качественной шкале: «нормально», «хорошо», «почти отлично», «отлично», «превосходно».

3.4. Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ:

- итоговой работы по русскому языку;
- итоговой работы по математике;
- итоговой комплексной работы на межпредметной основе.

На основании этих оценок по каждому предмету и по программе формирования универсальных учебных действий делаются выводы о достижении обучающимися планируемых результатов.

3.5. Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на следующую ступень общего образования принимается педагогическим советом образовательного учреждения на основании сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

3.6. Решение о переводе обучающегося на следующую ступень общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества выпускника;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующей ступени обучения.

3.7. В случае, если полученные обучающимися итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе на следующую ступень общего образования принимается педагогическим советом с учётом динамики образовательных достижений выпускника и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.8. Промежуточная аттестация учащихся 2 ступени школы осуществляется по учебным четвертям, а учащихся 3 ступени школы - по полугодиям. Для аттестации учащихся используется отметка в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.9. Отметки за четверть и за полугодие выставляются с учетом текущей успеваемости,

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ПЕРЕВОДНЫХ КЛАССАХ

5.1. Решение о количестве и перечне предметов, выносимых на итоговую аттестацию в 5-8, 10 классах, принимается педагогическим советом школы. Среди предметов на итоговой аттестации в 5-8, 10 классах могут быть как обязательные для всех учащихся, так и по выбору. Решение об этом принимается педагогическим советом школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса не позднее, чем за четыре месяца до начала итоговой аттестации.

5.2. Учащиеся 10 классов, имеющие хорошие и отличные знания по предмету, проявившие интерес к научным исследованиям в избранной области знаний и обладающие аналитическими способностями, могут выбрать в качестве формы устного экзамена собеседование или защиту реферата.

5.3. К итоговой аттестации в переводных классах допускаются учащиеся 5-8, 10 классов, освоившие общеобразовательные программы по всем предметам учебного плана не ниже уровня обязательных требований. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу по одному предмету и освоившие общеобразовательные программы по всем остальным предметам не ниже уровня обязательных требований, могут быть допущены к итоговой аттестации с обязательной сдачей экзамена по этому предмету. Решение о допуске учащихся 5-8, 10 классов к итоговой аттестации принимается педагогическим советом школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

5.4. От итоговой аттестации в 5-8, 10 классах могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные годовые отметки по всем предметам учебного плана;
- заболевшие в период итоговой аттестации при наличии справки медицинского учреждения и заявления родителей (лиц, их заменяющих).

Призеры областных (городских) олимпиад могут быть освобождены от сдачи экзамена по этому предмету по решению педагогического совета школы. При наличии заявления родителей и индивидуальной медицинской карты ребенка, могут быть освобождены по состоянию здоровья от переводных экзаменов учащиеся 5-8, 10 классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам. Решение об освобождении от переводных экзаменов учащихся 5-8, 10 классов принимается педагогическим советом школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

5.5. Письменные экзамены проводятся по текстам администрации школы. Устные экзамены в переводных (5-8, 10) классах проводятся по билетам. Билеты и материалы к ним: предложения для разбора, тексты для чтения по иностранному языку, задачи и т.д. - готовятся учителем, ведущим преподавание. Обсуждаются на методических объединениях и утверждаются директором школы не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации. Учитель, ведущий преподавание предмета, используя программный материал, изученный за год, определяет темы рефератов, группы вопросов для собеседования и тестирования, которые обсуждаются на методических объединениях и утверждаются директором школы не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации. Для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала. Весь экзаменационный материал должен иметь оттиск печати школы. Экзаменационный материал хранится в сейфе директора школы. Практические задания к билетам не должны быть заранее известны учащимся. По окончании итоговой аттестации весь экзаменационный материал сдается в учебную часть школы и хранится в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел для школы.

5.6. Итоговая аттестация проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое вывешивается для ознакомления всех участников образовательного процесса не позднее, чем за 10 дней до ее начала. В расписании предусматривается:

- не более одного экзамена в день для каждого ученика;

контрольных, самостоятельных и практических работ.

3.10. При наличии спорных отметок ученик должен быть опрошен еще раз или приоритет отдается отметке за контрольную работу.

3.11. Если предмет ведется 1 раз в неделю, каждый ученик должен быть опрошен устно не менее 1 раза в месяц.

3.12. Знания учащихся, обучающихся по медицинским показаниям на дому, оцениваются в баллах: 5 (отлично). 4 (хорошо). 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

3.13. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, в школах при лечебных учреждениях и в оздоровительных лагерях, аттестуются на основе отметок, полученных в этих учебных заведениях.

3.14. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших более половины учебного времени, решается в индивидуальном порядке на педагогическом совете с соблюдением прав обучающихся и по согласованию с родителями (законными представителями).

3.15. Обучающемуся, который по уважительной причине пропустил в четверти (полугодии) более 50 % учебных занятий и не освоил общеобразовательную программу в полном объеме, может быть продлен аттестационный период.

3.16. Решение о продлении аттестационного периода принимается педагогическим советом школы, с учетом возможности ликвидации задолженности обучающимся по соответствующему предмету в течение следующей четверти (полугодия).

3.17. Решение педагогического совета утверждается приказом директора, в котором отражаются сроки и порядок ликвидации задолженности. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3.18. С обучающимся, у которого продлен аттестационный период, проводятся специальные занятия с целью усвоения им учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Учебные занятия могут быть организованы учителем школы, ведущим соответствующий предмет, в форме индивидуальных консультаций, зачетов, а также родителями (законными представителями) или в форме самообразования в свободное от основной учебы время.

3.19. По окончании срока, на который был продлен аттестационный период, обучающемуся, ликвидировавшему задолженность по предмету, выставляется оценка за четверть (полугодие).

3.20. Обучающимся, которые пропустили более 50% учебных занятий в четверти (полугодии) без уважительной причины и не освоили общеобразовательную программу в полном объеме в графе четвертных (полугодичных) оценок может быть сделана запись «н/а», что означает «не аттестован».

4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК, ПЕРИОДИЧНОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. В целях повышения ответственности каждого учителя за результаты труда, за степень усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года в полном соответствии с Законом РФ «Об образовании» проводится итоговая аттестация в 5-8, 10-х классах общеобразовательных школ.

4.2. Учебные занятия учащихся 2, 3, 4 классов заканчиваются 30 мая.

4.3. Итоговая аттестация учащихся 5-8 и 10 классов может осуществляться в форме устных и письменных переводных экзаменов, собеседования, тестирования, защиты реферата, творческих работ, итоговых контрольных работ. При проведении итоговой аттестации учебные занятия заканчиваются 23 мая, а в остальных случаях учебные занятия заканчиваются 30 мая. С 24 мая по 30 мая проводятся переводные экзамены.

4.4. Решение о форме проведения итоговой аттестации в 5-8, 10 классах принимается педагогическим советом и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся, родителей (законных представителей).

- не менее 1,2-х дней для подготовки к экзамену;
 - проведение консультаций.
- 5.7. Итоговая аттестация в 5-8, 10 классах проводится в срок до 30 мая. Начало письменных экзаменов - с 9:00, устных - с 8:00. Продолжительность письменного экзамена зависит от объема и вида работы, а также от класса, но не должна превышать 3-4 часов.
- 5.8. Переводные экзамены в ходе итоговой аттестации учащихся 5-8, 10 классов принимаются комиссией в составе учителя, ведущего преподавание, и ассистента - учителя того же цикла предметов. Состав экзаменационных комиссий для проведения итоговой аттестации в 5-8, 10 классах утверждается директором школы не позднее, чем за 10 дней до его начала. В случае болезни членов экзаменационной комиссии в период проведения экзаменов, ее состав может быть изменен в соответствии с приказом директора школы.
- 5.9. Требования, предъявляемые на экзаменах к знаниям, умениям и навыкам учащихся, определяются учебными программами и государственными образовательными стандартами по каждому учебному предмету. На итоговой аттестации проверяется соответствие знаний учащихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, практическое их применение.
- 5.10. Учащийся, избравший собеседование как одну из форм устного экзамена, по предложению экзаменационной комиссии дает без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обучающего характера по темам, изученным в соответствии с учебной программой.
- 5.11. Учащийся, избравший защиту реферата как одну из форм устного экзамена, выбирает тему работы с учетом рекомендаций учителя-предметника. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется на рецензию учителю-предметнику. Защита реферата предполагает глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата.
- 5.12. Учащимся не разрешается приносить на экзамены тетради, учебники и учебные справочные пособия. Для выполнения письменных работ и подготовки к ответам на устных экзаменах им выдается бумага со штампом школы.
- 5.13. Учащиеся, выполнившие письменную работу, сдают ее вместе с черновиком экзаменационной комиссии и выходят из класса. Учащиеся, не закончившие работу в отведенное время, сдают ее неоконченной.
- 5.14. По окончании письменного экзамена, работы проверяются членами экзаменационной комиссии в здании школы. При проверке ошибки подчеркиваются. Если проверка не окончена, работы сдаются на хранение директору школы. Проверка письменных работ должна быть завершена до начала следующего экзамена в этом классе. Проверенные работы подписываются членами экзаменационной комиссии, подшиваются и хранятся в школе один год. Члены экзаменационной комиссии несут ответственность за качество проверки письменных экзаменационных работ.
- 5.15. Для проведения устных экзаменов класс или группа, в которых более 20 учащихся, делятся на две группы, сдающие экзамен одна после другой в тот же день. Каждой подгруппе дается полный комплект билетов и приложений (заданий) к ним. Билеты, по которым экзаменовались учащиеся, повторно в той же подгруппе не могут быть использованы.
- 5.17. Для подготовки к ответу экзаменуемым предоставляется 15-20 минут. Они имеют право пользоваться картами, картинками, таблицами и т.п.
- 5.18. Письменные экзаменационные работы и ответы учащихся на устных экзаменах оцениваются в соответствии с действующими нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся по данным предметам.
- 5.19. При выведении итоговых отметок надлежит руководствоваться следующим:
- итоговая отметка определяется на основе годовых и экзаменационных отметок с учетом четвертных или полугодических и уровня фактической подготовки учащихся;

- при неудовлетворительной экзаменационной отметке не может быть выставлена положительная итоговая отметка;
- итоговая отметка «5» не может быть выставлена, если на экзамене по этому предмету ученик получил иную отметку.

5.20. Результаты экзаменов оформляются в виде протокола установленного образца и заносятся в классный журнал. Все протоколы экзаменов подписываются членами экзаменационной комиссии, подшиваются, сдаются в учебную часть школы и хранятся в соответствии со сроками, предусмотренными номенклатурой дел для школы.

5.21. По окончании итоговой аттестации педагогический совет школы при участии всех членов экзаменационной комиссии обсуждает её итоги и решает вопрос о переводе учащихся 5-8, 10 классов.

5.22. Учащимся 5-8, 10 классов, получившим на экзамене неудовлетворительную отметку, предоставляется право на повторную сдачу этого предмета в срок не позднее 26 августа. Вопрос об их переводе решается по итогам повторного экзамена.

5.23. По проведении итоговой аттестации экзаменационная комиссия сдает анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным администрацией.

6. СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ФГОС

6.1. Результаты ученика – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных). Отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики), а решение полноценной задачи – оценки и отметки (знака фиксации в определенной системе).

6.2. Результаты на уроке оценивает сам ученик по алгоритму самооценки. Учитель имеет право скорректировать оценку и отметку, если докажет, что ученик завысил их. После уроков за письменные задания оценку и отметку определяет учитель. Ученик имеет право изменить эту оценку и отметку, если докажет, что она завышена или занижена.

6.3. Оценка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

6.4. В соответствии с требованиями ФГОС вводятся «Таблицы образовательных результатов». Таблицы составляются из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик.

Таблицы образовательных результатов размещаются в «Рабочем журнале учителя» в бумажном или электронном варианте. «Рабочий журнал учителя» - это блокнот для рабочих записей. Он необходим для фиксации и хранения информации о динамике развития ученика, которая не может быть отображена в официальном классном журнале. В таблице отметки выставляются в графу того действия (умения), которое было основным в ходе решения конкретной задачи. Отметки выставляются по 5-балльной системе.

6.5. Необходимо три группы таблиц:

- таблицы ПРЕДМЕТНЫХ результатов – литературное чтение (1-4 классы), русский язык (1-4 классы), математика (1-4 классы), окружающий мир (1-4 классы), технология (1-4 классы), изобразительное искусство (1-4 классы);

- таблицы МЕТАПРЕДМЕТНЫХ результатов: регулятивные универсальные учебные действия (1, 2, 3-4 классы), познавательные универсальные учебные действия (1, 2, 3-4 классы), коммуникативные универсальные учебные действия (1-2, 3-4 классы);

- таблицы ЛИЧНОСТНЫХ неперсонифицированных результатов (1-2, 3-4 классов).

6.6. Отметки заносятся в таблицы результатов. Обязательно (минимум) за метапредметные и личностные неперсонифицированные диагностические работы (один раз в год – обязательно); за предметные контрольные работы (один раз в четверть – обязательно). По желанию и возможностям учителя (максимум) за любые другие задания (письменные или

программы (предметные, метапредметные, личностные результаты) Правильно выполнено менее 50% заданий необходимого (базового) уровня

2. Овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями, способен использовать их для решения простых стандартных задач Достижение планируемых результатов по всем основным разделам образовательной программы как минимум с оценкой «зачтено»/«нормально» Правильно НЕ менее 50% заданий необходимого (базового) уровня

3. Овладел опорной системой знаний на уровне осознанного применения учебных действий, в том числе при решении нестандартных задач Достижение планируемых результатов НЕ менее чем по половине разделов образовательной программы с оценкой «хорошо» или «отлично» Правильно не менее 65% заданий необходимого (базового) уровня и не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня

6.11. В первом классе вместо балльных отметок допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию: учитель у себя в таблице результатов ставит +, -, ученик у себя в дневнике или тетради также ставит «+» или закрашивает – в кружок. В последующих классах при появлении балльных отметок правило используется целиком: отметка может быть поставлена не за «общую активность», не за «отдельные реплики», а только за самостоятельное решение учеником учебной задачи (выполнение задания).

устные) – от урока к уроку – про решению учителя и школы.

6.7. Типы оценок – текущие, за задачи, решенные при изучении новой темы (выставляются по желанию ученика), за тематические проверочные (контрольные) работы (отметки выставляются обязательно всем ученикам) с правом пересдачи хотя бы один раз.

6.8. Критерии оценивания по признакам трех уровней успешности:

- необходимый уровень (базовый) – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» Образовательной программы) и усвоенные знания, входящие в опорную систему знаний предмета в программе. Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем научиться. Качественные оценки «хорошо, но не отлично» или «нормально» (решение задачи с недочетами);
- повышенный уровень (программный) – решение нестандартной задачи, где потребовалось действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик может научиться» Образовательной программы), либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки «отлично» или «почти отлично» (решение задачи с недочетами). Максимальный уровень (необязательный) – решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований, качественная оценка «превосходно».

6.9. Определение итоговых оценок:

- предметные четвертные оценки/отметки определяются по таблицам предметных результатов (среднее арифметическое баллов);
- итоговая оценка за ступень начальной школы определяется на основе положительных результатов, накопленных учеником в «Портфеле достижений», а также на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

6.10. Итоговая оценка за ступень начальной школы – это словесная характеристика достижений ученика, которая создается на основании трех показателей:

- комплексной накопленной оценки (вывода по «Портфелю достижений» - совокупность всех образовательных результатов);
- результатов итоговых диагностических работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний – через решение задач);
- результатов предварительных диагностических работ по УУД за 4-й класс и итоговой комплексной межпредметной диагностической работы (уровень метапредметных действий с предметными и надпредметными знаниями).

На основе трех этих показателей педагогами-экспертами формулируется один из трех возможных выводов-оценок результатов по предметам и УУД принимается педагогами-экспертами на основании динамики и в пользу ученика. На основании итоговой оценки принимается решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе ученика на следующую ступень образования.

Вывод-оценка

(о возможности продолжения образования на следующей ступени) Показатели (процентные показатели установлены в ООП)

Комплексная оценка

(данные «Портфеля достижений») Итоговые работы (русский язык, математика и межпредметная работа)

1. Не овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями. Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем разделам образовательной

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Сударкина Наталья Викторовна

Действителен с 20.09.2021 по 20.09.2022